

# DU BIST EIN FLEXIBLES ORGANISATIONSTALENT?

Dann bewirb dich jetzt als

## VERWALTUNGSMITARBEITER (M/W/D)

in der Residenz Sonneneck.

### DEIN PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung von Vorteil
- Flexibilität und Organisationstalent
- Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Hohes Maß an Qualitätsbewusstsein sowie eine ausgeprägte Kunden- und Dienstleistungsorientierung
- Strukturiertes und zuverlässiges Arbeiten
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office, insbesondere Word und Excel

### UNSER ANGEBOT

- Zukunftsorientiertes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld mit Perspektive
- Unbefristete Festanstellung
- Leistungsgerechte Entlohnung
- Angenehmes Arbeitsklima
- Fortbildungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten

### HABEN WIR DEIN INTERESSE GEWECKT?

Dann ruf einfach bei uns an oder schick uns eine schriftliche Bewerbung unter Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins und deiner Gehaltsvorstellung, gerne auch per E-Mail.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung.

### DEINE AUFGABEN

- Ansprechpartner von Kunden, Angehörigen und Bewohnern
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Pflege von Kunden-Stammdaten
- Sicherer und freundlicher Umgang
- Auftragserstellung
- Rechnungserstellung
- Leistungsabrechnung



RESIDENZ SONNENECK  
OSTERBURKEN

Seniorenzentrum  
**Residenz Sonneneck**  
Boschstr. 3  
74706 Osterburken  
Tel. 06291/655-0  
info@residenz-sonneneck.de

